

รับที่.....  
วันที่...../...../.....



หนังสือที่.....  
วันที่...../...../.....

### คำขอกู้สามัญ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี จำกัด

ข้าพเจ้า.....รับราชการหรือทำงานประจำที่.....

อำเภอ.....จังหวัดอุบลราชธานี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....มีรายได้เดือนละ.....บาท

ขอเสนอคำขอกู้สามัญเพื่อพิจารณา ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

เพื่อ.....

ข้อ 2. เวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

และส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้เงินสามัญ.....บาท เงินกู้ฉุกเฉิน

.....บาท เงินกู้สวัสดิการ.....บาท และหนี้สินภายนอกสหกรณ์อยู่.....บาท

ได้แนบหลักฐานเอกสารมาด้วยแล้วคือ.....

ข้อ 4. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน ดังนี้

(1) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....รายได้เดือนละ.....บาท

(2) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....รายได้เดือนละ.....บาท

(3) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....รายได้เดือนละ.....บาท

(4) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....รายได้เดือนละ.....บาท

หลักประกันอื่น ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญ และเงินกู้ฉุกเฉิน คือ.....

ข้อ 5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ขอส่งต้นเงินเป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท

(พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์กำหนด) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 6. เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ข้าพเจ้าจะทำหนังสือให้ไว้พร้อมหลักประกันทั้งยินดีปฏิบัติตามข้อบังคับและสัญญาทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้

(.....)

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนที่จะค้ำประกันตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

# คำรับรอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

## ขอรับรองว่า

คำเสนอของผู้กู้เป็นความจริง

ในเวลานี้ผู้กู้ไม่มีพฤติการณ์ซึ่งอาจถูกออกจากราชการหรืองานในหน้าที่ประจำ

คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี) ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ผู้รับรองคือ กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ หรือหัวหน้าหน่วยต้นสังกัดของผู้กู้

## รายการสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอก

1. ได้ตรวจสอบแล้วเคยผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่างวดรายเดือน.....ครั้ง
2. จำนวนเงินกู้.....บาท จำกัดวงเงินกู้.....บาท
ต้นเงินกู้สามัญเหลือ.....บาท ลูกเงิน.....บาท รวม.....บาท
วงเงินกู้คงเหลือ.....บาท
3. ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 จำกัดวงเงินค้ำประกัน.....บาท ค้ำประกันรายอื่น ต้นเงินที่ค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
วงเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
คนที่ 2 จำกัดวงเงินค้ำประกัน.....บาท ค้ำประกันรายอื่น ต้นเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
วงเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
คนที่ 3 จำกัดวงเงินค้ำประกัน.....บาท ค้ำประกันรายอื่น ต้นเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
วงเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
คนที่ 4 จำกัดวงเงินค้ำประกัน.....บาท ค้ำประกันรายอื่น ต้นเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
วงเงินค้ำประกันคงเหลือ.....บาท
.....เจ้าหน้าที่

## การวินิจฉัย

มติคณะกรรมการเงินกู้

มติคณะกรรมการดำเนินการ

เลขานุการคณะกรรมการเงินกู้

เลขานุการ

...../...../.....

...../...../.....